



.....
GÖREVLENDİRME YAZISI
ÖRNEĞİ

Doküman No	
Yayıml Tarihi	
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	... / ... / 20...
Sayfa No	1/1

NOT: Aşağıda örnek olarak verilen yazı DYS üzerinden yazılıp İLGİLİ KİŞİYE tebliğ edilecek.

ÖRNEK YAZI

T.C.
..... KAYMAKAMLIĞI
..... Okulu Müdürlüğü

Sayı :-136/..... / / /20....
Konu : Göreviniz

Sayın:
.....

İlgi: Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu

İlgi Kılavuz gereği Okul/Kurumumuzda “Salgın Acil Durum Sorumlusu” olarak görevlendirildiniz.
Gereğini rica ederim.

.....
Okul Müdürü

Bilgi Edindim

Adı Soyadı :

İmzası :



**MEHMET RÜSTÜ UZEL MESLEKİ VE
TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

Dök. No :MR.UZEL.DK.01

**HİJYEN ve ENFEKSİYON ÖNLEME KONTROL
SORUMLUSU GÖREVLENDİRME YAZISI**

- 1) Salgın hastalık belirtileri (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı vb.) olan veya temaslı olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanlara uygun KKD (tıbbi maske vb.) kullanımı ve izolasyonunu sağlamak,
- 2) BBÖ planı ve kontrolün sağlanmasında etkili şekilde uygulanmasından sorumlu olmak,
- 3) Salgın hastalık belirtisi veya temaslı olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanların yakınlarına, iletişim planlamasına uygun olarak bilgilendirme yapmak,
- 4) İletişim planlamasına uygun olarak kontrollü şekilde sağlık kuruluşlarına yönlendirmeyi yapmak,
- 5) Salgın hastalık belirtisi gösteren kişi ve temaslılarca kullanılan alanların sağlık otoritelerinde belirtilen şekilde boşaltılması, dezenfeksiyonu ve havalandırmasının (Örneğin; COVID-19 gibi vakalarda temas edilen alan boşaltılmalı, 24 saat süreyle havalandırılmalı ve boş tutulması sağlanmalı, bunun sonrasında temizliği yapılmalıdır.) yapılmasını sağlamak,
- 6) Salgın hastalık semptomları olan bir kişi ile ilgilenirken, uygun ek KKD'ler (maske, göz koruması, eldiven ve önlük, elbise vb.) kullanılmasını sağlamak,
- 7) Müdahale sonrası KKD'lerin uygun şekilde (Örneğin COVID-19 için, ilk önce eldivenler ve elbisenin çıkarılması, el hijyeni yapılması, sonra göz koruması çıkarılması en son maskenin çıkarılması ve hemen sabun ve su veya alkol bazlı el antiseptiği ile ellerin temizlenmesi vb.) kullanılmasını sağlamak,
- 8) Salgın hastalık belirtileri olan kişinin vücut sıvılarıyla temas eden eldivenleri ve diğer tek kullanımlık eşyaları tıbbi atık olarak kabul edilerek uygun şekilde bertaraf edilmesini sağlamak,
- 9) Salgın hastalık (COVID-19 vb.) şüpheli vakaların tahliyesi/transferi ile ilgili yöntemi belirlemek,
- 10) Hasta kişinin olası temaslarının saptanması ve yönetimi, sağlık otoritesinin talimatlarına uygun olarak yapılacağı güvence altına almak.

...../...../2020

.....

Okul Müdürü

Hazırlayan HEÖK Sorumlusu	Onaylayan Okul Müdürü
ÜMIT BİÇEN	LEVENT KIRCI



**MEHMET RÜŞTÜ UZEL MESLEKİ VE
TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

Dök. No : MRU DK.02

**HİJYEN ve ENFEKSİYON ÖNLEME KONTROL
SORUMLUSU GÖREVLENDİRME DUYURUSU**

MEHMET RÜŞTÜ UZEL MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDE GÖREVLİ TÜM
PERSONELE

Okulumuzda Hijyen ve Enfeksiyonu önleme Kontrol Sorumlusu olarak Müdür Yardımcısı ÜMİT BİÇEN
Salgın acil sorumlusu olarak Şenay TAŞKIN görevlendirilmiştir.

..... / / 2020

Okul Müdürü

ADI SOYADI	İMZA	ADI SOYADI	İMZA

Hazırlayan HEÖK Sorumlusu	Onaylayan Okul Müdürü
ÜMİT BİÇEN	LEVENT KIRCI



**MEHMET RÜŞTÜ UZEL MESLEKİ VE TEKNİK
ANADOLU LİSESİ**

Doküman No:MRU.DK.03

**STANDART ENFEKSİYON KONTROL
ÖNLEMLERİ (SEKÖ) KAYITLARI**

ALINACAK ÖNLEYİCİ VE SINIRLANDIRICI TEDBİRLER

- COVID-19 için alınmış genel tedbirlere uygun hareket edilmesi, **(Hijyen ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Sorumlusu Görevlendirme Yazısı DK.01)**
- Sosyal mesafenin korunması,
- Maske takılması,
- Uygun temizlik ve dezenfeksiyon işlemlerinin sağlanması, **(Okul Temizlik Planı PL.04)**
- Solunum hijyeni ve öksürük/hapşırık adabına uyulması,
- El hijyeni sağlanması. **(El Hijyeni ve El Yıkama Talimatı TL.03)**

UYGULANACAK MÜDAHALE YÖNTEMLER

- Salgın hastalıklara karşı planlanmış önlemler mevcut COVID-19'a göre güncellenmeli ve acil durum planı devreye alınmalı,
- Salgın hastalık belirtileri (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı vb.) olan veya teması olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanlara uygun KKD (tıbbi maske vb.) kullanımı ve izolasyonu sağlanmalı. **(KKD KULLANIM TALİMATI TL.04)**
- SEKÖ planı ve kontrolün sağlanmasında etkili şekilde uygulanma için sorumlu olacak yetkin kişi/kişiler yer almalı. **(Hijyen ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Sorumlusu Görevlendirme Yazısı DK.01)**
- Salgın hastalık belirtisi veya teması olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanların yakınlarına, İletişim planlamasına uygun olarak bilgilendirmeyapılmasını içermeli. **(İÇ – DIŞ İLETİŞİM PLANI PL.02)**
- İletişim planlamasına uygun olarak kontrollü şekilde sağlık kuruluşlarına yönlendirme sağlanmalı.
- Salgın hastalık semptomları olan bir kişi ile ilgilenirken, uygun ek KKD' ler (maske, göz koruması, eldiven ve önlük, elbise vb.) kullanılmalı.
- Müdahale sonrası KKD' lerin uygun şekilde (Örneğin COVID-19 için, ilk önce eldivenler ve elbisenin çıkarılması, el hijyeni yapılması, sonra göz koruması çıkarılması en son maskenin çıkarılması ve hemen sabun ve su veya alkol bazlı el antiseptiği ile ellerin temizlenmesi vb.) çıkarılmalı.
- Salgın hastalık belirtileri olan kişinin vücut sıvılarıyla temas eden eldivenleri ve diğer tek kullanımlık eşyaları tıbbi atık olarak kabul edilerek uygun şekilde bertaraf edilmeli.
- Çalışanlar hasta olduklarında evde kalmaları teşvik edilmeli, **(Enfeksiyon Önleme ve Kontrol Eylem Planı PL.01)**



**MEHMET RÜŞTÜ UZEL MESLEKİ VE TEKNİK
ANADOLU LİSESİ**

Doküman No:MRU.DK.03

**STANDART ENFEKSİYON KONTROL
ÖNLEMLERİ (SEKÖ) KAYITLARI**

UYGULANACAK TAHLİYE YÖNTEMLERİ

- Salgın hastalık (COVID-19 vb.) şüpheli vakaların tahliyesi/transferi ile ilgili yöntem belirlenmeli.
- Çalışanların işe başlamadan önce temassız ateş ölçerle ateşleri kontrol edilmeli ve ateşi olanlar ivedi olarak işyeri hekimine/aile hekimine/sağlık kurumuna yönlendirilmeli.
- Bir çalışanın COVID-19 olduğu tespit edilirse, işverenler diğer çalışanları için COVID-19'a maruz kalma olasılıkları konusunda bilgilendirme yapmalı ve sağlık kuruluşları ile irtibata geçmeli.(**EĞİTİM PLANI PL.05**)
- Bir çalışanın COVID-19 şüphesi bulunduğu takdirde işyeri hekimi/aile hekimi/sağlık kurumu ile iletişime geçmesi sağlanmalı.
- Salgın hastalık belirtisi gösteren kişi ve temaslılarca kullanılan alanların sağlık otoritelerinde belirtilen şekilde boşaltılması, dezenfeksiyonu ve havalandırması (Örneğin; COVID-19 gibi vakalarda temas edilen alan boşaltılmalı, 24 saat süreyle havalandırılmalı ve boş tutulması sağlanmalı, bunun sonrasında temizliği yapılmalıdır.) sağlanmalı.(**BBÖ EYLEM PLANI PL.03**)
- Hasta kişinin olası temaslılarının saptanması ve yönetimi, sağlık otoritesinin talimatlarına uygun olarak yapılacağı güvence altına alınmalı.
- Sağlık Bakanlığı'nın tedbirlerine uyulmalı,
- Sağlık kuruluşları tarafından rapor verilen çalışan, işvereni işyerine gitmeden bilgilendirmeli,
- İşverenler, raporların geçerlilik süresi ile ilgili Sağlık Bakanlığı'nın, Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın ve diğer resmi makamların açıklamalarını takip etmeli,

ACİL TOPLANMA YERİ

- Hastalık şüphesi bulunan kişi maske takarak işyeri hekimi/aile hekimi/sağlık kurumuna gitmeli ve muayenesi yapılmalı, şüpheli COVID-19 durumu bulunduğu takdirde etkilenen kişi diğer çalışanlardan izole edilerek daha önceden belirlenen ve enfeksiyonun yayılmasını önleyecek nitelikte olan kapalı alanda bekletilmeli ve Sağlık Bakanlığı'nın ilgili sağlık kuruluşu ile iletişime geçilerek sevki sağlanmalı.
- Sağlık Bakanlığı'nın 14 Gün Kuralına uyulmalı.

Hazırlayan HEÖK Sorumlusu	Onaylayan OkulMüdürü
ÜMIT BİÇEN	LEVENT KIRCI



MEHMET RÜŞTÜ UZEL MESLEKİ VE TEKNİK LİSESİ

BULAŞ BAZLI ÖNLEMLER EYLEM PLANI

Okul genelindeki normalleşme sürecinde; Salgın Hastalıkların (COVID-19 vb.) Kurumumuz, öğrencilerimiz ve çalışanlarımız üzerinde bulaşını sınırlamak amacıyla tüm çalışanlarımızın **Sosyal mesafe (min.1,5 metre) - Maske kullanımı - Hijyen kurallarını** gözeterek aşağıdaki plan çerçevesinde hareket etmesi ve ekli kılavuzdaki bilgiler ışığında çalışması önem arz etmektedir.

Bu kapsamda tüm öğrencilerimizin, çalışanlarımızın kendisi ve arkadaşlarını koruması adına anılan önlemlere titizlikle uymasını rica ederiz.

SALGIN ACİL DURUM SORUMLUSU:	MDR.YRD ŞENAY TAŞKIN
HİJYEN VE ENFEKSİYON ÖNLEME KONTROL SORUMLUSU: MDR.YRD. ÜMİT BİÇEN	

ACİL TELEFON LİSTESİ

NO	ACİL DURUM KONUSU	TELEFON NUMARASI
1	AMBULANS	112
2	ALO SABİM	184
3	GAZİ ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ	0 312 202 55 17

HİJYEN ŞARTLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE ENFEKSİYON ÖNLEME EKİBİ	TELEFON NO
1-AHMET UZAN	
2-NEVİN UYSAL	
3-ÖZNUR AKBULUT	

FAALİYET/ BİRİM	YAPILACAK OLAN EYLEM	İLGİLİ BİRİM	TERMİN
OKUL GİRİŞİ	<p>Okulumuza gelen tüm çalışan ve ziyaretçilerimizin ateş ölçümü yapılacaktır. Ölçülen vücut sıcaklığı değeri 38°C ve üzeri olan kişilere giriş izni verilmeyip, ilk ölçümden en az 15 dakika sonra tekrar ölçülmesi, vücut sıcaklığı değeri hala 38°C derece ve üzeri olan kişilerin en yakın sağlık kuruluşuna sevki sağlanmalıdır.</p> <p>Zaruri haller dışında ziyaretçi alınmayacaktır.</p> <p>Tüm çalışanlarımıza ve maskesi olmayan öğrenci ve ziyaretçilerimize girişte maske verilecek, çalışanlarımız, öğrenci ve ziyaretçilerimiz okulumuzun tamamında maske kullanacaktır.</p> <p>Girişte el antiseptikleri kullanılacak, Ziyaretçilere verilen kartlar her seferinde dezenfektan ile silinecektir.</p> <p>Gün sonunda öğrencilerin okuldan çıkışları bölümlere ayrılacak, öğrenciler sosyal mesafe kuralına dikkat ederek katlardan tahliyesi sağlanacaktır.</p> <p>Okul girişi ve katlarda uygun alanlara kullanılmış maske, eldiven, kolonyalı mendil gibi atıkları toplamak için kapaklı çöp kovaları konulacaktır.</p>	Güvenlik Personeli Müdür yardımcıları	Sürekli

YEMEKHANE	<p>Yemek saati için düzenleme yapılarak, yoğunluk olmasının önüne geçilecektir. Her birim/sınıf için belirlenecek saat dilimi ilan edilecektir. Yemekhane girişinde dezenfekte noktası oluşturularak herkesin el antiseptiği kullanması sağlanacaktır.</p> <p>Masalar en fazla 2 kişi masanın zıt köşelerinde oturacak şekilde düzenlenecektir. Yemek dağıtımının işaretler kullanılarak sosyal mesafeye uygun yapılması sağlanacaktır.</p> <p>Masalar her kullanımdan sonra dezenfektanla silinecektir.</p> <p>Yemekhaneye giren tüm sebze ve meyveler uygun sistemlerle yıkanacak, tüm paketli gıdaların paketleri silinecektir.</p> <p>Yemekhane içerisindeki tuzluk, baharat, sürahi vb. temas gerektiren eşyalar kaldırılacak, bunların yerine tek kullanımlık pet şişede su, tuz, baharat kullanılacaktır.</p> <p>Tek kullanımlık çatal, bıçak, kaşık, peçete ve ıslak mendil kağıt poşet içerisinde verilmeye devam edilecektir.</p> <p>Yemek servisinde görev alan çalışanlar mutlaka maske, bone, eldiven kullanacaktır. Mutfak ve servis alanlarına görevlilerden başka kimse girmeyecektir.</p> <p>Bulaşık yıkama donanımının düzgün çalışması, özellikle çalışma sıcaklıklarının yanı sıra temizlik ve dezenfekte edici kimyasalların kullanım dozunun uygunluğu kontrol edilecektir.</p> <p>Yemekhanenin pencereleri açık tutularak sürekli havalandırma sağlanacaktır</p>	<p>Okul Müdürü İlgili müdür yardımcısı, Nöbetçi öğretmen Yemekhane Personeli,</p>	<p>Sürekli</p>
ÇAY OCAKLARI	<p>Çay ocaklarına görevli haricinde giriş ve görevli personel haricinde asla çay alımı yapılmayacaktır. Tek kullanımlık bardaklar kullanılacaktır. Birim amirleri bu hususu takip edeceklerdir. Çay ocağı ikinci bir duyuruya kadar kapatılmıştır.</p>	<p>Okul müdürü Çay ocağında Görevli Çalışanlar Tüm Personel</p>	<p>Sürekli</p>
SU SEBİLLERİ	<p>Okulumuz bünyesinde kullanılan su sebilleri, kontrol edilmesi güç ve bulaş riski yüksek olduğundan, ikinci bir duyuruya kadar kullanıma kapatılmıştır.</p>	<p>Okul Müdürü İlgili müdür yardımcısı</p>	<p>Sürekli</p>

ÇALIŞMA OFISLERİ ÖĞRETMEN ODALARI	<p>Çalışma ofislerinde ve öğretmen odalarında 1,5 metre mesafeye uyacak şekilde düzenleme yapılacaktır.</p> <p>Özel eşyaların ortada bırakılmayıp dolaplara konulmasına dikkat edilecektir. Birim yöneticisinin gerek görmesi halinde başka bir odada, diğer bir bölümde, uzaktan çalışma, dönüşümlü çalışma vb. uygulama ile önlem alınacaktır.</p> <p>Öğretmenler odasında yemek faaliyetleri yapılmayacak, çay ve kahve makinası kullanılmayacaktır. Tek kullanımlık bardak,pet şişe ve su kullanılacaktır.</p> <p>Pencerelerden sürekli doğal havalandırma yapılacaktır.</p> <p>Öğretmenler odası ve ofislerde el antiseptiği ve genel hijyen kurallarını sağlayan koruyucu malzemeler bulundurulacaktır.</p> <p>Öğretmenler odası ve ofislere ziyaretçi kabul edilmeyecektir.</p> <p>Çalışma ofisleri ve öğretmenler odası her gün mesai bitiminde temizlenecektir.</p> <p>Çalışma ofisleri ve öğretmenler odasında masalar üzerinde klasör, dosya, evrak vb. olmaması bunların dolaplarda, çekmecelerde muhafazası temizlik ve hijyen açısından önem arz etmektedir. Kalem, zımba, delgeç vb. eşyalar ortak kullanılmamalıdır. Zorunlu hallerde dezenfekte edilmelidir.</p>	Okul Müdürü İlgili müdür yardımcıları Nöbetçi öğretmen Personel Nöbetçi öğretmen	Sürekli
--	---	--	---------

TOPLANTILARIN NASIL YAPILACAĞI	<p>Toplantılar olabildiğince telekonferans yoluyla yapılmaya devam edecek, zorunlu hallerde yapılması gereken yüz yüze toplantılarda da sosyal mesafe kurallarına uyulacaktır.</p> <p>Toplantılarda maske kullanılacaktır.</p> <p>Toplantı odasında el antiseptiği bulundurulacaktır.</p> <p>Toplantı salonu sık sık havalandırılacaktır.</p> <p>Toplantı öncesi ve sonrasında dezenfekte işlemi yapılacaktır.</p>	İlgili müdür yardımcısı Tüm çalışanlar	2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince
---	--	---	---

KRONİK HASTALIĞI BULUNAN ÇALIŞANLARIMIZ	Kronik rahatsızlığı bulunan ve süreç boyunca uzaktan çalışan, izinli olan vb. çalışanlarımız, rahatsızlık durumlarını gösterir evraklarını (Doktor raporu, tahlil, tetkik vb.) bir dosya ile okul müdürlüğüne ulaştıracak, Karar, ilgili çalışana ve ilgili müdür yardımcısına duyurulacaktır.	Kronik Rahatsızlığı Bulunan Tüm Çalışanlar	2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince
MESCİTLERİN KULLANIMI	Okulumuz bünyesinde bulunan mescitte vakit namazları, TC. Cumhurbaşkanlığı Normalleşme Planında belirtildiği üzere (Aksi bir karar alınmadığı takdirde) fiziki mesafeyi korumak, maske kullanmak ve kendi seccadesini getirmek şartıyla kılınabilecektir. Mescitle günde en az bir kere temizlenecek. 4 m ² ye bir kişi düşecek şekilde planlanacak. Girişte el antiseptiği bulundurulacak. Ortak kullanılacak eşyalar bulundurulmayacaktır. Abdest alınan yerler, günde en az bir kere klorlu su ile temizlenecektir. Mescit düzenli şekilde havalandırılacaktır.	İlgili müdür yardımcısı Nöbetçi öğretmen	Sürekli
COVID-19 VAKASI/ŞÜPHESİ	Öğrencilerimiz ve çalışanlarımızın kendilerinin, yakınlarının ya da temas ettikleri diğer kişilerden birinde Covid-19 testinin pozitif çıkması, şüphe ile hastaneye yatırılması durumlarında Kontrol Önlemleri Hiyerarşi Ekibi (Okul müdürü)ne bildirilmesi zorunludur. Bulaş şüphesi olan kişi okulumuz sağlık odasında izole edilerek 112 aranacak öğrenci veya çalışan kimsenin sağlık kuruluşuna sevki sağlanacaktır. Bu işlem yapılırken diğer taraftan öğrencinin velisi ilgili müdür yardımcısı tarafından aranarak bilgilendirilecek ve ilgili sağlık kuruluşuna gitmesi veya okula gelmesi sağlanacaktır. Çalışanlardan herhangi birinde semptom görülmesi halinde aile bireylerinden biri aranarak bilgi verilecek ve ilgili sağlık kuruluşuna yönlendirilecek.	Tüm Öğrenciler ve Çalışanlar	Sürekli

EĞİTİM ALANLARI VE LABORATUVARLAR	<p>Öğrenciler arasında en az 1 metre mesafe olacak şekilde oturma düzeni oluşturulacak ve maskesiz öğrenci ve öğretmen olmayacaktır.</p> <p>Çapraz oturma düzeni sağlanacaktır.</p> <p>Temaslı takibi için sınıf ve laboratuvarlarda her öğrenci aynı yerde oturacak ve aynı masayı kullanacaktır.</p> <p>Öğrenciler arasında malzeme alış veriş yapılmayacaktır.</p> <p>Öğrencilerin zorunlu olmadıkça sınıf ve laboratuvar değişikliği yapmasına izin verilmeyecektir.</p> <p>Grup etkinlikleri hep aynı grupla yapılacaktır.</p> <p>Öğrencilerin aynı anda tenfüse çıkmamaları için gerekli düzenlemeler yapılacaktır. Hava şartları uygun olduğu sürece öğrenciler teneffüslerde mutlaka açık havaya çıkacaktır.</p> <p>Toplu olarak kullanılan alanların dönüşümlü kullanılması sağlanacaktır.</p> <p>Veli, öğrenci ve çalışanlara Okul rehber öğretmen ve görevli öğretmenler tarafından covid-19 kapsamında uyulması gereken kurallarla ilgili eğitim verilecektir.</p> <p>Pano, ekran vb. görünür alanlara, hijyen ve sanitasyon bilincini ve farkındalığını artırmaya yönelik afiş, poster vb. asılacaktır.</p> <p>Eğitim alanlarına elle temas edilmeden açılır-kapanabilir atık kutuları konacaktır.</p>	Okul Müdürü İlgili müdür yardımcıları Nöbetçi öğretmen Okul Rehber öğretmenleri Tüm Öğrenciler ve Çalışanlar	Sürekli
HİZMET ARAÇLARI	Kurum aracı, her görev dönüşünde dezenfekte (Elle temas edilen yerler alkollü su, dezenfektan ile) edilecektir. Araçlar temiz teslim edilecektir.	Araç kullanan sorumlu kişi	Sürekli
SOSYAL FAALİYETLER, SERGİ, TANITIM FAALİYETLERİ	İkinci bir duyuru yapılana kadar seminer, fuar vb. faaliyetlere katılımlar yapılmayacaktır. Zorunlu olan katılımlar olması durumunda da, Kontrol Önlemleri Hiyerarşi Ekibinin gündemine alınacak karar sonrasında, sosyal mesafe, maske ve hijyen kurallarına dikkat edilerek katılım sağlanacaktır.	Okul Müdürü ve müdür yardımcıları.	Sürekli

KANTİN	<p>Okul kantininde satılacak yiyecek, içeceklerin sağlık bakanlığının izin verdiği şekilde ambalajlanmış şekilde satılması konusunda kantin çalışanları bilgilendirilecektir. Kantin işletmecileri maske kullanacak ve gerekli KKD kullanımına özen gösterecektir.</p> <p>Kantin görevlilerinin haricinde kimse satış alanına girmeyecektir.</p> <p>Bu konu okulumuzda kurulu olan kantin denetleme komisyonunca yapılması sağlanacaktır. Okul kantinimiz ikinci bir duyuruya kadar kapalıdır.</p>	<p>Kantin denetleme ekibi Kantin Personeli</p>	<p>Sürekli</p>
ÇOK AMAÇLI SALONLAR	<p>Salgın hastalık dönemlerine (COVID-19 vb.) özgü, sağlık otoritelerince belirlenen bulaş riskini minimum düzeyde tutacak şekilde kapasite kullanımı ve oturma düzeni (fiziki mesafe kurallarına uygun vb.) sağlanacaktır.</p> <p>Temizlik/dezenfeksiyon plan/programlarına uygun olarak toplantı öncesi/sonrası (masa, varsa teknik donanımlar, mikrofon vb.) temizlik/dezenfeksiyon yapılacaktır.</p> <p>Toplantı öncesi ve sonrasında salon temiz hava ile havalandırılacaktır.</p> <p>Salgın hastalık dönemlerinde (COVID-19 vb.) toplantı süreleri mümkün olduğunca kısa tutulacaktır.</p> <p>Toplantı salonunun girişinde el antiseptiği bulundurulacaktır.</p>	<p>Okul Müdürü İlgili müdür yardımcıları Nöbetçi öğretmen</p>	<p>Sürekli</p>
OKUL BAHÇESİ VE KORIDORLAR	<p>Okul bahçesi, koridorlar ve öğrencinin bulunduğu alanlarda tenefüs esnasında özellikle nöbetçi öğretmenler ve nöbetçi müdür yardımcısı ve ilaveten bütün idari personel maske,sosyal mesafe ve temizliğin sağlanması hususunda sürekli öğrencilere müdahil olarak bulaşın engellenmesi sağlanmaya çalışılacaktır.</p>	<p>Okul müdürü ve tüm eğitim personeli</p>	<p>Sürekli</p>

KÜTÜPHANE	<p>Kütüphanenin girişinde, salonda ve asansörde sosyal mesafenin korunması için işaretler yerleştirilecektir.</p> <p>Kütüphane kullanıcı hizmetine açılmadan önce dezenfekte edilecek ve steril bir ortam oluşturulacaktır.</p> <p>Gün içinde düzenli temizlik ve dezenfektasyon işlemi gerçekleştirilecektir.</p> <p>Kütüphane girişinde dezenfektan bulundurulacak, öğrenci girmeden önce eller dezenfekte edilecektir.</p> <p>Kullanıcıdan gelen kitaplar havalandırılıp dezenfekte edilecek, daha sonra rafa yerleştirilecektir.</p>	<p>Okul Müdürü İlgili müdür yardımcıları Nöbetçi öğretmen</p>	<p>Sürekli</p>
TUVALETLER VE LAVABOLAR	<p>Kapılar ve kapı kolları dahil tüm yüzeyler uygun deterjan/dezenfektan ile sık aralıklarla temizlenecektir.</p> <p>Banyo, klozet ve tuvaletler her vardiyada en az bir kez sulandırılmış çamaşır suyu ile dezenfekte edilecektir.</p> <p>Tuvalet/lavabo girişlerinde el antisepti cihazları bulunacaktır.</p> <p>Ziyaretçilere ve personele her seferinde en az 20 saniye boyunca sabun ve suyla ellerini yıkamalarını hatırlatmak için afiş/poster/uyarı levhası konulacaktır.</p> <p>Kağıt havluları ve benzeri atıkları atmalarını kolaylaştırmak için çıkışa yakın noktalara çöp kutusu yerleştirilecektir.</p> <p>Tuvaletlerin havalandırma sistemi temiz, hava sirkülasyonu yeterli ve uygun olarak düzenlenecektir.</p>	<p>Okul Müdürü İlgili müdür yardımcıları Nöbetçi öğretmen Temizlik Personeli</p>	<p>Sürekli</p>
EĞİTİM	<p>Okul rehber öğretmenleri ve biyoloji öğretmenleri, öğretmen, öğrenci veli ve personele enfeksiyon önleme ve hijyen konusunda uzaktan eğitim vereceklerdir. Eğitimler sürekli olarak güncellenecektir.</p>	<p>Okul Müdürü İlgili müdür yardımcıları Okul rehber öğretmeni Biyoloji Öğretmenleri</p>	<p>Sürekli</p>

ATIK YÖNETİMİ	<p>Atıklar her akşam sınıflardan ve koridorlardan toplanacaktır. Sıvı ve katı atıklar için her katta uygun şekilde toplandıktan sonra çevresi temizlenecektir. Atıklar için kullanılan çöp kutuları vb. birimler dezenfektan ile temizlenecektir. Sınıflandırılan atık kutuları sürekli kontrol edilecektir.</p>	<p>İlgili müdür yardımcıları Nöbetçi Öğretmen Temizlik Personeli</p>	<p>Sürekli</p>
YÖNETİM FAALİYETLERİ	<p>Personelin düzenli eğitimi, uygun el hijyeni ve COVID-19 farkındalığını sağlanacaktır. Okulun ana girişinde güvenlik konsoluna en yakın noktaya görülebilecek şekilde alkol bazlı el antiseptiği konulacaktır. Ziyaretçilerin çalışanların ve öğrencilerin ateş ölçer termometre ile vücut sıcaklıklarını kontrol edilecektir. Okul girişi bankoda yeterli sayıda maske bulundurulacaktır. COVID-19 bildirim formu kullanılacak ve danışma personelinin bu formu nasıl kullanacağı konusunda eğitim sağlanacaktır. Mümkün olduğunda, bu tür olaylarla başa çıkmak için her zaman görevde hazır eğitilmiş en az 1 kişi belirlenecektir. Danışmanın arka kısmında personel acil durum iletişim çizelgesinin bulunmasını ve her zaman ulaşılır olması sağlanacaktır. Öğrenciler ve personelin devamsızlıkları dikkatle takip edilecek ve bu konuda gerekli iletişimler sağlanacaktır. Eğitim öğretim faaliyetleri başlamadan önce salgın hastalıklar ile ilgili uygulamalar konusunda velilere (e-okul, e-posta, SMS vb. iletişim kanalları ile) bilgilendirilme yapılacaktır.</p>	<p>Okul İdaresi</p>	<p>Sürekli</p>
	<p>Bir çalışan ve öğrencide rahatsızlık hissederek COVID-19'a maruz kaldığını düşünülürse aşağıdaki maddeleri içeren kontrol hiyerarşisi oluşturulacaktır.</p> <p>a) Semptomları (belirtileri) olan kişilerin erken saptanması, b) Sağlık otoritesine bildirilmesini/raporlanması; i. COVID-19'a maruz kalanları belirlemek için olası maruz kalma kriterleri (örneğin, kişinin gitmiş olabileceği alanlar) hakkında</p>		

<p>COVID-19 OLMASI DURUMUNDA</p>	<p>İşveren/ İSG Kurulu veya Hazırlık Ekibini bilgilendirerek, Sağlık Bakanlığı'nın tavsiyelerine uyulmalıdır.</p> <p>c) Kişilerin erken izolasyonunu,</p> <p>i. Hastalık şüphesi bulunan kişi işyerine gelmemeli ve maske takarak sağlık kuruluşuna gitmelidir.</p> <p>ii. İşyerinde hastalık şüphesi bulunan kişiye maske takılarak diğer çalışanlardan izole edilmeli daha önceden belirlenen ve enfeksiyonun yayılmasını önleyecek nitelikte olan kapalı alanda bekletilmelidir.</p> <p>iii. Etkilenen çalışanın atıkları için Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında işlem yapılmalıdır.</p> <p>iv. Etkilenen çalışanın tıbbi yardım beklerken lavaboya/banyoya gitmesi gerekiyorsa, mümkünse ayrı bir lavabo/banyo kullanımı sağlanmalıdır</p> <p>d) Kişilerin sağlık kuruluşuna nakledilmesi/ naklinin sağlanması,</p> <p>i. Diğer kişilerin etkilenmesini ve bulaş riskini en aza indirmek için semptomatik kişinin kuruluş yönetimi ve yerel sağlık otoritesinin talimatlarına göre kuruluştan ayrılması gerekir. Sağlık otoritesininin değerlendirmesi sonucu, tavsiyeler dikkate alınarak şüpheli vaka en uygun sağlık kuruluşuna yönlendirilir</p> <p>ii. Hasta kişinin olası temaslılarının saptanması ve yönetimi, sağlık otoritesinin talimatlarına uygun olarak yapılmalıdır.</p> <p>iii. Kuruluş, hasta kişi tarafından kullanılan alanın temizlik ve dezenfeksiyonu için Hijyen, Enfeksiyon Önleme ve Kontrol İçin Eylem Planına uygun olarak, temizlik ve dezenfeksiyon programlarını uygular.</p> <p>iv. Kuruluş bünyesinde ambulans varsa Sağlık Bakanlığı COVID-19 Rehberinde yer alan kurallar uygulanır</p> <p>e) Doğrulanmış salgın hastalıklı (COVID-19 vb.) kişilerin iyileşmesini takiben sağlık otoritelerince belirlenen süre (COVID-19 için en az 14 gün) izolasyon sonrasında kuruluşa dönmesini sağlar,</p> <p>Covid-19 vakası olması durumunda o sınıf/oda boşaltılmalı, 24 saat süreyle havalandırılmalı ve boş tutulması sağlanır. Daha sonra temizliği yapılır.</p>	<p>Okul Müdürü İlgili müdür yardımcısı, Hijyen ve Enfeksiyon Önleme Ekipleri</p>	
---	--	--	--

	<p>Covid-19 vakasının oda temizliğini yapacak kişi tıbbi maske, forma ya da tek kullanımlık önlük, siperlik ve eldiven kullanmalıdır. Temizlik görevlisi ellerini yıkadıktan sonra eldiven giymeli ve temizliği eldivenli ellerle yapmalıdır.</p> <p>Covid-19 vakası olması durumunda kuruluşa acil durumlar haricinde ziyaretçi kabul edilmemesi ile ilgili bilgilendirme ve gerekli tedbirleri alınır.</p> <p>Covid-19 vakası olması durumunda hastalık riskinin artacağından dolayı zorunlu olmayan toplu etkinliklerin yapılmaz.</p> <p>Covid-19 vakası olması durumunda rahatsız olan öğrenciler ve personelin devamsızlıklarının takip edilecek, devamsızlıklardaki artışların salgın hastalıklarla ilişkili olması halinde izinli sayılır.</p> <p>Sağlık kuruluşları tarafından rapor verilen çalışan veya öğrenci okula gitmeden gerekli bilgilendirmeyi yapar.</p> <p>Okul, raporların geçerlilik süresi ile ilgili Sağlık Bakanlığı'nın, Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın ve diğer resmi makamların açıklamaları takip eder.</p> <p>Okuldaki öğretmen ve öğrencilerden hastanın transfer edildiği veya ayrıldığı tarihten itibaren 14 gün boyunca ateş, öksürük veya nefes almada zorluk da dahil olmak üzere COVID-19 semptomlarını kendi kendine izlemeleri istenir.</p> <p>14 gün içinde COVID-19'u gösteren semptomlar geliştirmeleri durumunda, derhal Ailelerine bildirmeleri, kendi kendini izole etmeleri ve yerel sağlık kuruluşlarına başvurmaları istenir</p>		
--	---	--	--